



ANEXO N° 2
Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo Nos 1057

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
Unidad Orgánica	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
Nombre del cargo	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	ANALISTA EN GESTIÓN DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES
Dependencia jerárquica	JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Implementar, ejecutar y supervisar los procesos del Subsistema de Gestión de Relaciones Humanas y Sociales con la finalidad de brindar las condiciones necesarias a los servidores que permita generar un ambiente de trabajo adecuado en el Programa Nacional CONTIGO.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Supervisar y coordinar las actividades vinculadas a los procesos del Subsistema de Relaciones Humanas y Sociales de acuerdo al marco normativo vigente.
- Desarrollar herramientas para planificar y organizar la gestión interna de los recursos humanos, relacionado a la gestión de relaciones humanas y sociales, en congruencia con los objetivos estratégicos de la entidad.
- Elaborar reportes, informes, herramientas, lineamientos u otros similares, de acuerdo a la ejecución de los planes institucionales a su cargo, para el seguimiento de las metas e indicadores de la Unidad de Recursos Humanos.
- Desarrollar acciones en materia de bienestar social, relaciones laborales, cultura y clima organizacional y comunicación interna, así como en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Integrar comisiones de trabajo en el ámbito de su competencia para la gestión de recursos humanos.
- Realizar el seguimiento de las actividades del proceso de Seguridad y Salud en el trabajo para el cumplimiento de la normativa vigente.
- Coordinar las actividades vinculadas al Subsistema de Relaciones Humanas y Sociales, de acuerdo al marco normativo vigente.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☒	Permanente ☐
---	--	-------------------------------------

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																		
<table><tr><td></td><td>Incompleta</td><td>Completa</td></tr><tr><td>☐</td><td>Primaria</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>Secundaria</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td>☐</td></tr><tr><td>☐</td><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td>☐</td></tr><tr><td>☒</td><td>Universitaria</td><td>☒</td></tr></table>		Incompleta	Completa	☐	Primaria	☐	☐	Secundaria	☐	☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒	Universitaria	☒	<table><tr><td>☐</td><td>Egresado(a)</td><td>☐</td><td>Bachiller</td><td>☒</td><td>Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="6">Título profesional universitario en las carreras de Trabajo Social, Administración, Enfermería, Psicología o afines</td></tr><tr><td>☐</td><td>Maestría</td><td>☐</td><td>Egresado</td><td>☐</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr><tr><td>☐</td><td>Doctorado</td><td>☐</td><td>Egresado</td><td>☐</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr></table>	☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/Licenciatura	Título profesional universitario en las carreras de Trabajo Social, Administración, Enfermería, Psicología o afines						☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado							☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado							<table><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr><tr><td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr></table>	Sí	☐	No	☒	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	☐	No	☒
	Incompleta	Completa																																																																		
☐	Primaria	☐																																																																		
☐	Secundaria	☐																																																																		
☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐																																																																		
☐	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐																																																																		
☒	Universitaria	☒																																																																		
☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/Licenciatura																																																															
Título profesional universitario en las carreras de Trabajo Social, Administración, Enfermería, Psicología o afines																																																																				
☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado																																																															
☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado																																																															
Sí	☐	No	☒																																																																	
D) ¿Habilitación profesional?																																																																				
Sí	☐	No	☒																																																																	

Firma Digital



Programa CONTIGO

Firmado digitalmente por NEIRA
CASTILLA Max Alberto FAU
20605733281, soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 11.03.2026 17:02:07 -05:00

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- Conocimiento del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos de SERVIR.A60
- Conocimiento en beneficios sociales (subsídios), prestaciones de salud y manejo de fichas sociales.
- Conocimiento en Legislación de Seguridad Social y seguridad y salud en el trabajo.
- Conocimiento en Ofimática, nivel básico.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Diplomado o Curso de Especialización en Recursos humanos mayor de 120 horas.
- Diplomado en salud ocupacional y/o seguridad y salud en el trabajo y/o equivalentes (no menor de 90 horas)
- Cursos en bienestar social o Clima Laboral o Cultura Organizacional o Comunicación Interna.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (4) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Tres (3) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (2) años con el nivel mínimo de analista, que deben formar parte de los tres (3) años en la función o la materia

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Uno (1) años, que deben formar parte de los tres (3) años en la función o la materia

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Actitud de servicio
- Orientación a resultados
- Proactividad
- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario
- Capacidad analítica

REQUISITOS ADICIONALES