



ANEXO N° 2
Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo Nos 1057

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Unidad de Acompañamiento
Unidad Orgánica	Unidad de Acompañamiento
Nombre del cargo	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista I en Articulación
Dependencia jerárquica	Jefe/a de la Unidad de Acompañamiento

SECCIÓN: FUNCIONES**MISIÓN DEL PUESTO**

Implementar y fortalecer la estrategia de acompañamiento territorial del programa mediante diversas acciones conforme capacitación, articulación intergubernamental e intersectorial y asistencia técnica a aliados estratégicos para las unidades territoriales y asegurando el acceso de los/as usuarios/as a servicios complementarios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Proponer y ejecutar actividades relacionadas a la capacitación y fortalecimiento de capacidades de los aliados estratégicos en territorio bajo cualquier modalidad (presencial, virtual o mixta).
- 2 Proponer y ejecutar actividades relacionadas a la articulación territorial, intergubernamental e intersectorial con aliados estratégicos
- 3 Ejecutar las acciones, actividades y procesos técnicos orientados a la implementación de la estrategia de acompañamiento al usuario/a con énfasis en la articulación para el acceso a servicios complementarios.
- 4 Elaborar, actualizar e implementar el plan de acompañamiento territorial en el marco de la estrategia de acompañamiento y los documentos de gestión y planificación del programa.
- 5 Participar en comisiones y equipos de trabajo, atendiendo las necesidades de la unidad, de acuerdo a la especialidad del cargo.
- 6 Diseñar e implementar estrategias dirigidas a brindar asistencia técnica a los aliados estratégicos en territorio
- 7 Elaborar y proponer documentos técnicos, como guías, manuales, protocolos y otros que permitan fortalecer la gestión del acompañamiento de la unidad
- 8 Elaborar informes técnicos sobre los procedimientos de la unidad y otros que sean que sean solicitados por la jefatura.
- 9 Brindar soporte y apoyo a las acciones de acompañamiento en la implementación de las funciones asignadas a la unidad.
- 10 Brindar soporte y acompañamiento a las unidades territoriales para el desarrollo de sus funciones.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

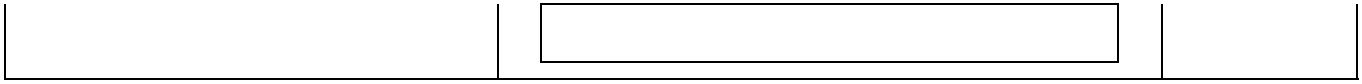
Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																				
<table border="1"><tr><td></td><td>Incompleta</td><td>Completa</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Primaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Secundaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>x Universitaria</td><td></td><td>x</td></tr></table>		Incompleta	Completa				Primaria			Secundaria			Técnica Básica (1 ó 2 años)			Técnica Superior (3 ó 4 años)			x Universitaria		x	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Bachiller</td><td><input type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="3">Ciencias Sociales (Antropología, Sociología, Trabajo Social,) o Ciencias de la Salud o Economía o Comunicación Social</td></tr><tr><td>Maestría</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="3">Doctorado</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Doctorado</td><td><input type="checkbox"/> Egresado</td><td><input type="checkbox"/> Grado</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	Ciencias Sociales (Antropología, Sociología, Trabajo Social,) o Ciencias de la Salud o Economía o Comunicación Social			Maestría	Egresado	Grado	Doctorado			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																				
Primaria																																						
Secundaria																																						
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																						
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																						
x Universitaria		x																																				
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																				
Ciencias Sociales (Antropología, Sociología, Trabajo Social,) o Ciencias de la Salud o Economía o Comunicación Social																																						
Maestría	Egresado	Grado																																				
Doctorado																																						
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																				



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):**

- Conocimiento del enfoque de discapacidad, género, interculturalidad y derechos humanos.
- Conocimiento de gestión territorial.
- Elaboración de informes técnicos

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Acreditar Curso Gestión pública y/o afines, no menor de 12 horas.
- Diplomado en Proyectos sociales y/o afines, no menor de 90 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Ingles	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				
Otros (Especificar)	x								

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general no menor de dos (02) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

En cargos similares mínima de un (01) año, en funciones relacionadas al perfil del puesto.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Experiencia profesional en el sector público desempeñando cargos similares, mínimo un (01) año en oficinas, programas sociales, en el Sector Público.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Proactividad
- Adaptabilidad
- Dinamismo
- Trabajo en equipo

REQUISITOS ADICIONALES