

**ANEXO N° 2****Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo Nos 1057****SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	Unidad de Administración
Unidad Orgánica	Coordinación de Tesorería
Nombre del cargo	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista de Tesorería II
Dependencia jerárquica	Coordinador/a de Tesorería

SECCIÓN: FUNCIONES**MISIÓN DEL PUESTO**

Realizar la revisión y análisis de las operaciones financieras de gastos e ingresos de la entidad en el marco de lo establecido Directiva de Tesorería, Directiva N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, para el cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas de tesorería conforme la norma vigente establece.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el análisis de las operaciones de e ingresos registrados en el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF para la continuidad de los procesos correspondientes.
- Registrar las penalidades y/o garantías aplicadas a los proveedores, en la Plataforma del MEF - SIAF-SP Web para cumplimiento de la transparencia de los procesos contables a cargo.
- Revisar los expedientes y realizar las devoluciones al Tesoro Público por los saldos no utilizados solicitados por las áreas de operaciones correspondiente a los recuperos de las diferentes transferencias monetarias no contributivas de los distintos padrones por toda fuente de financiamiento para la correcta aplicación de la normativa de Tesorería.
- Verificar las transferencias y depósitos realizados en las cuentas corrientes de la entidad y en la plataforma de Multired Virtual del Banco de la Nación para la correcta aplicación del proceso de pagos.
- Elaborar la información que corresponda para atender lo requerido por la Sociedad de Auditoría y la Oficina de Control Institucional del MIDIS.
- Otras funciones asignadas por su jefe inmediato, relacionada a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☐

Permanente

☐**SECCIÓN: REQUISITOS****FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																				
<table><tr><td></td><td>Primaria</td><td>Incompleta</td><td>Completa</td></tr><tr><td></td><td>Secundaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>X</td><td>Universitaria</td><td></td><td>X</td></tr></table>		Primaria	Incompleta	Completa		Secundaria				Técnica Básica (1 ó 2 años)				Técnica Superior (3 ó 4 años)			X	Universitaria		X	<table><tr><td>☐</td><td>Egresado(a)</td><td>☒</td><td>Bachiller</td><td>☐</td><td>Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="6">Contabilidad, Administración, Economía o afines</td></tr><tr><td></td><td>Maestría</td><td></td><td>Egresado</td><td></td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr><tr><td></td><td>Doctorado</td><td></td><td>Egresado</td><td></td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr></table>	☐	Egresado(a)	☒	Bachiller	☐	Título/Licenciatura	Contabilidad, Administración, Economía o afines							Maestría		Egresado		Grado								Doctorado		Egresado		Grado							<table><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr><tr><td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr></table>	Sí	☐	No	☒	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	☐	No	☒
	Primaria	Incompleta	Completa																																																																			
	Secundaria																																																																					
	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																					
	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																					
X	Universitaria		X																																																																			
☐	Egresado(a)	☒	Bachiller	☐	Título/Licenciatura																																																																	
Contabilidad, Administración, Economía o afines																																																																						
	Maestría		Egresado		Grado																																																																	
	Doctorado		Egresado		Grado																																																																	
Sí	☐	No	☒																																																																			
D) ¿Habilitación profesional?																																																																						
Sí	☐	No	☒																																																																			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- Análisis de operaciones financieras SIAF y Bancos
- Sistema de tesorería de administración pública

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en SIAF o SIGA.

Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	x			
Hojas de cálculo			x		Quechua	x			
Programa de presentaciones			x		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año mínimo como analista, que debe formar parte de los dos (02) años de experiencia específica en la función o la materia.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) año mínimo en el sector público, que debe formar parte de los dos (02) años de experiencia específica en la función o la materia.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Proactividad, Trabajo en equipo, Capacidad para trabajar bajo presión, Orientación a resultados y Organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES