



ANEXO N° 2

Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo Nos 1057

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Unidad de Administración
Unidad Orgánica	Coordinación de Contabilidad
Nombre del cargo	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	Especialista en Contabilidad II
Dependencia jerárquica	Coordinador/a de Contabilidad

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el registro contable, seguimiento, control de la rendición de los viáticos y pasajes asignados al personal de las Unidades Territoriales, así como el arqueo de fondos de la caja chica, a fin de cumplir con los objetivos institucionales dentro los plazos establecidos de acuerdo a la normativa en el Sistema Nacional de Contabilidad y demás entes rectores.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar la atención, registro contable, seguimiento y control de la rendición de los viáticos y pasajes asignados a los gestores sociales de las Unidades Territoriales en el SIAF-SP de conformidad con los plazos establecidos en el procedimiento de la entidad.
- 2 Ejecutar los arqueos de Caja chica y de Valores de la sede Central y Unidades Territoriales debidamente sustentado, para corroborar el adecuado manejo de los fondos según la normativa vigente emitida por los entes rectores.
- 3 Coordinar la articulación de la información proveniente de los procesos técnicos que desarrollan los Sistemas Administrativos vinculados con la Programación Multianual de Bienes y Servicios del Programa CONTIGO con el objeto de monitorear y cumplir con la ejecución del presupuesto de forma eficiente y oportuna.
- 4 Brindar apoyo a la Coordinación de Contabilidad en los cierres contables mensuales y anuales para cumplimiento de los plazos establecidos por la SUNAT y entes rectores.
- 5 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☐

Permanente

☐

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																																				
<table><tr><td></td><td>Primaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Secundaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>X</td><td>Universitaria</td><td></td><td>X</td></tr></table>		Primaria				Secundaria				Técnica Básica (1 ó 2 años)				Técnica Superior (3 ó 4 años)			X	Universitaria		X	<table><tr><td>☐</td><td>Egresado(a)</td><td>☐</td><td>Bachiller</td><td>☒</td><td>Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="6">Administración, Economía, Contabilidad o afines</td></tr><tr><td></td><td>Maestría</td><td></td><td>Egresado</td><td></td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr><tr><td></td><td>Doctorado</td><td></td><td>Egresado</td><td></td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr></table>	☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/Licenciatura	Administración, Economía, Contabilidad o afines							Maestría		Egresado		Grado								Doctorado		Egresado		Grado							<table><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr><tr><td colspan="4">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí</td><td>☐</td><td>No</td><td>☒</td></tr></table>	Sí	☐	No	☒	D) ¿Habilitación profesional?				Sí	☐	No	☒
	Primaria																																																																					
	Secundaria																																																																					
	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																																																					
	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																																																					
X	Universitaria		X																																																																			
☐	Egresado(a)	☐	Bachiller	☒	Título/Licenciatura																																																																	
Administración, Economía, Contabilidad o afines																																																																						
	Maestría		Egresado		Grado																																																																	
	Doctorado		Egresado		Grado																																																																	
Sí	☐	No	☒																																																																			
D) ¿Habilitación profesional?																																																																						
Sí	☐	No	☒																																																																			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento del SIAF-SP y SIGA-MEF: Modulo contable y presupuestal.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado o Curso de especialización en SIAF-SP y SIGA WEB
Curso de Contabilidad Gubernamental o Tributación Pública

Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	x			
Hojas de cálculo			x		Quechua	x			
Programa de presentaciones			x		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral en el Sector Público o privado

Tres (03) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Dos (02) años

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Un (01) año mínimo como analista, que debe formar parte de los dos (2) años en la función o materia.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Un (01) año mínimo en el Sector público, que debe formar parte de los dos (2) años en la función o materia.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Proactividad, Trabajo en equipo, Capacidad para trabajar bajo presión, Orientación a resultados y Organización de la información

REQUISITOS ADICIONALES