

ANEXO N° 2 Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo Nos 1057

SECCI	ÓN: IDENTIFICACIÓN												
Órgano Dirección Ejecutiva													
Unidad Orgánica Unidad Territorial La Lib				ertad									
Nombre del cargo No aplica													
Clasifi	cación												
Nombre del puesto Jefe/a de Unidad Territo				rial									
Dependencia jerárquica Director/a Ejecutivo/a									_				
SECCI	ECCIÓN: FUNCIONES												
MISIĆ	MISIÓN DEL PUESTO												
Gestionar las intervenciones y procesos operativos y administrativos del Programa CONTIGO en la Unidad Territorial orientados a mejorar la calidad de vida e inclusión social de las personas con discapacidad severa y usuarios del Programa en cumplimiento de los lineamientos e instrumentos técnicos-normativos vigentes para lograr los objetivos y metas institucionales.													
FUNC	CIONES DEL PUESTO												
1	Coordinar, ejecutar, controlar, supervisar y velar por el cumplimiento de las actividades y procesos operativos, estratégicos y de apoyo del Programa, en coordinación con las unidades de la sede central para el logro de los objetivos de la Unidad Territorial.												
2	Ejercer la representación del Programa ante las entidades públicas del nivel regional y local, entidades privadas, de cooperación internacional y sociedad civil organizadas en su ámbito territorial, con conocimiento de la Dirección Ejecutiva y en coordinación con esta, en materia de su competencia a fin de articular, coordinar e implementar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos y metas del Programa.												
3	Aprobar los requerimientos y necesidades (recursos financieros, personal, equipamiento, entre otros), para la implementación y funcionamiento de los procesos de su competencia; así también elaborar documentos técnicos como el Plan Operativo, a fin de gestionar, supervisar y evaluarlo periódicamente.												
4	Proponer e implementar las estrategias del Programa con enfoques de desarrollo territorial, de derechos humanos, género, interculturalidad y discapacidad, con la finalidad de brindar un servicio de calidad.												
5	Atender, dar seguimiento y prevenir las quejas, reclamos y denuncias de usuarios y/o partes interesadas según la normativa vigente con la finalidad de responder a las expectativas de la sociedad con el Programa												
6	Ejecutar acciones de mejora derivadas de las supervisiones a los procesos, en el marco del Sistema de Gestión de Calidad para la optimización de la gestión de la Unidad Territorial que se le asigna.												
7	Participar en la implementación y mantenimiento en el sistema de control interno, conforme a lo dispuesto por la Contraloría General de la República con el fin de asegurar criterios de eficiencia, el buen uso de los recursos y el cumplimiento de las directivas del Programa												
8	Otras funciones asignadas po	or la jefatura inmediata, relac	ionadas a	ı la mis	sión del puesto/área.								
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO													
Periodi	cidad de la aplicación (<i>marcar co</i>	n un X, luego explicar o sustenta	ır)		Tempor	al		Permanente					
									_				
SECCI	ÓN: REQUISITOS												
	ACIÓN ACADÉMICA												
	el Educativo		B) Gr	ado(s)/situación académi	ca v ca	arrera/especiali	dad requeridos	C) ¿Colegiatura?				
		Incompleta Completa			Egresado(a)		Bachiller	X Título/Licenciatura	Sí No X				
			l l										
	Primaria								D) ¿Habilitación profesional?				
	Secundaria			Ingien	niería Industrial, o Dere	cho, o	Ciencias Sociales	, o Ciencias Humanas, o					
	Técnica Básica (1 ó 2 años)					ias Agr	opecuarias o Cier	ncias Administrativas o	Sí No X				
	Técnica Superior (3 ó 4 años)												
	X Universitaria	х											
				Х	Maestría	Х	Egresado	Grado					
				Administración, o Políticas públicas, o Gerencia en servicios o Derecho administrativo o similares.									
					Doctorado		Egresado	Grado					
						<u> </u>		<u>' </u>					
								l	1				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Gestión de políticas públicas, y/o sistemas administrativos del estado, y/o dirección de programas/proyectos sociales, y/o afines a la función y/o materia.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados con Gestión Pública y/o programas nacionales y/o proyectos de desarrollo, y/o vulnerabilidad social, y/o discapacidad, y/o monitoreo y seguimiento de indicadores, y/o derechos humanos, y/o teoría del cambio, y/o enfoques de desarrollo, y/o ciudadanía o similares.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA		Nivel	de dominio		IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio				
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS / DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	
Procesador de textos			Х		Inglés	Х				
Hojas de cálculo			Х		Quechua					
Programa de presentaciones			х		Lenguaje de señas peruano		Х			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)					
Otros (Especificar)					Observaciones:	(*) Deseable. No es necesario certificado				
Otros (Especificar)					Observaciones.	ni constancia				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Tres (03) años.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Dos (02) años con el nivel mínimo de especialista, que deben formar parte de los tres (3) años en la función o la materia

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Dos (02) años en el sector público, que deben formar parte de los tres (3) años en la función o la materia

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva y asertiva, Negociación y Orientación a resultados.

REQUISITOS ADICIONALES

Se requiere que el profesional resida en la zona de intervención de la UT y tener disponibilidad para viajar a regiones según requerimiento de Dirección Ejecutiva del Programa.