



PERÚ

Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión SocialViceministerio  
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional de Entrega de la Pensión  
no Contributiva a Personas con Discapacidad  
Severa en Situación de Pobreza – CONTIGO

## PROCESO CAS N.º P.S. 006-2022- MIDIS-PNPDS

## CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

## (01) ANALISTA LEGAL

## I. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	ÁREA RESPONSABLE
<b>CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO</b>		
1	Del 22 al 26 de setiembre del 2022	RRHH
2	27 de setiembre del 2022	Postulante

**1** Publicación del proceso en la página web Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil **SERVIR** y en la Página web del "Programa Contigo" en el link **Talento Humano** <https://contigo.gob.pe/talento-humano/>

**2** **Inscripción de Candidatos (b):**  
Las personas interesadas en participar del proceso de selección deberán: enviar **en un solo correo:** la información solicitada a: [seleccion.consultas@contigo.gob.pe](mailto:seleccion.consultas@contigo.gob.pe), colocar en el asunto el código al que postula: **CAS P.S. 006-2022-006-UAJ** y adjuntar los siguientes seis (6) archivos:

- En solo archivo PDF documentos que acrediten la Formación (títulos y grados, Colegiatura, habilitación).  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombre - Formación**
- En un solo archivo PDF los documentos que acrediten los Cursos y Diplomas (solo los solicitados en el Perfil).  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombre - Cursos y Diplomas**
- En un solo archivo PDF documentos que acrediten la Experiencia.  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombre -Experiencia**
- En solo archivo PDF la Ficha de Postulación y formato de Declaración Jurada de Incompatibilidad y Nepotismo.  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombre -DDJJ**
- En un solo archivo PDF Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombres -- DNI**
- En un solo archivo PDF copia simple del documento que otorga Bonificación.  
**Nombre del archivo: Apellidos y Nombres-Bonificación**
- La Ficha de Postulación (en línea), Anexo N° 07 y la Declaración Jurada de Incompatibilidad y Nepotismo- Anexo N°06, se encuentran en los link de la página web institucional del "Programa Contigo **Talento Humano** <https://contigo.gob.pe/talento-humano/>.(c)

**IMPORTANTE**  
Los documentos adjuntos deben estar foliados, la numeración que se le asignen a cada folio, deberá ser consecutiva; es decir, sin omitir ni repetir números.  
La documentación presentada deben ser legibles por ambas caras, sin borrones o enmendaduras, e indicar el periodo de estudios y la fecha de expedición; de igual manera, deben contener sellos y firmas legibles. Caso contrario, los documentos se excluyen de la calificación.  
El peso máximo de los archivos **no debe exceder de 15 MB.**

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión SocialViceministerio  
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional de Entrega de la Pensión  
no Contributiva a Personas con Discapacidad  
Severa en Situación de Pobreza – CONTIGO

3	Publicación de lista de candidatos/as inscritos <b>(d)</b>	28 de setiembre del 2022	RRHH
4	Publicación de resultados de evaluación Pre. Curricular - verificación de Cumplimiento Requisitos Mínimos <b>(e)</b>	29 de setiembre del 2022	RRHH
<b>EVALUACIÓN</b>			
5	Etapa de Evaluación Curricular	30 de setiembre del 2022	RRHH Comité de Selección
6	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular y cronograma para la Entrevista Final	03 de octubre del 2022	
7	Etapa de Entrevista Final <b>(f)</b>	04 de octubre del 2022	
<b>ELECCIÓN</b>			
8	Publicación de Resultados Finales	05 de octubre del 2022	RRHH
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
9	Suscripción y Registro del Contrato Recursos Humanos	Del 06 al 10 de octubre del 2022	RRHH

**(a)** El Cronograma adjunto es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente, En cada resultado de las etapas se dará indicaciones de fecha y hora de la siguiente etapa.

**(b)** Las inscripciones no recibidas por fallas técnicas o filtros establecidos por (Spam, Phishing, etc.) quedan sujetas a su comprobación, hasta antes de la etapa de evaluación curricular. Los/as candidatos/as deben asegurarse que el correo de postulación ha sido recepcionado por el destinatario, verificando que la dirección está correctamente escrita y el correo haya salido de su bandeja de salida. Las Fichas de Postulación recibidas antes de la fecha y hora indicada o fuera de la misma, no serán admitidas

**(c)** Ficha de Postulación en línea, deberá estar foliada, correctamente llenada y firmada, indicando el número de folio de cada documento presentado.

**(d)** Listado de apellidos y nombres de los candidatos /as inscritos al proceso de selección

**(e)** Cabe indicar que el resultado corresponde a una evaluación Pre Curricular de cumplimiento de requisitos mínimos (ver Bases del concurso), los documentos sustentatorios serán revisados en la Evaluación Curricular.

**(f)** Las entrevistas serán en modalidad virtual, las indicaciones se darán en los resultados de la Evaluación curricular.

En caso de observaciones o reclamos estos deben realizarse antes de la etapa siguiente, caso contrario no serán acogidos.